



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

NOMBRE DE LA SERIE / SUBSERIE	TIPO	NORMATIVA	RESPONSABLE DE LA CUSTODIA	SIGLA	TERMINOLOGIA
ACCIONES CONSTITUCIONALES	Externo	Comité pedagógico – grupo de acciones públicas. universidad del rosario. manual para el ejercicio de acciones constitucionales. Bogotá: editorial universidad del rosario, 2007. oficina en Colombia del alto comisionado de las naciones unidas para los derechos humanos. guía de mecanismos constitucionales de protección de derechos humanos. Bogotá: 2003.	Rectoría	REC	Serie documental en la que se agrupan los instrumentos y mecanismos constitucionales que tienen por objeto proteger, respetar y garantizar los derechos del individuo y de una colectividad. Además, de facilitar la participación ciudadana en las decisiones del Estado. Manual para el ejercicio de las acciones constitucionales. Bogotá: Editorial Universidad del Rosario, 2007. Pág. 28.
Acciones de Tutelas	Interno	Ley 1273 de 2009	Rectoría	REC	Mecanismo que tiene por objeto la protección de los derechos constitucionales fundamentales, aún aquellos que no se encuentren consagrados en la constitución, cuando estos resulten vulnerados o amenazados por la acción o la omisión de cualquier autoridad pública
Derecho de Petición	Interno	Colombia. Asamblea Nacional Constituyente. Constitución Política De Colombia. Bogotá: 1991. Artículo 23.	Rectoría	REC	Agrupación documental en la que se conservan los documentos por los cuales un ciudadano presenta solicitudes verbales o escritas, ante las autoridades públicas o ante los particulares que prestan servicios públicos o ejercen funciones públicas, para obtener respuestas prontas y oportunas en atención al artículo 23 de la Constitución. Manual para el ejercicio de las acciones constitucionales. Bogotá: Editorial Universidad del Rosario, 2007. P. 16



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

ACTAS	Interno		Rectoría	REC	Documento legal, mediante el cual se toman decisiones y se aprueban acontecimientos importantes para el buen funcionamiento administrativo de la Institución.
Acta de Asambleas de Padres de Familia	Interno	Artículo 142 de la ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - art. 21	Rectoría	REC	La Institución promoverá la constitución de la Asociación de Padres de Familia, para lo cual podrá citar a una asamblea constitutiva, suministrar espacios o ayudas de secretaria, contribuir en el recaudo de cuotas de sostenimiento o apoyar iniciativas existentes.
Acta de Comisión, Evaluación y Promoción	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Un documento de carácter oficial que declara la condición legal de una persona o institución, donde se toman las decisiones y se hacen cumplir.
Acta de Comité Escolar de Convivencia	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Un documento de carácter oficial que declara la condición legal de una persona o institución, donde se toman las decisiones y se hacen cumplir.
Acta de Comité Interno de Archivo	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Un documento de carácter oficial que declara la condición legal de una persona o institución, donde se toman las decisiones y se hacen cumplir.
Acta de Compromisos y Nivelaciones de los Estudiantes	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Un documento de carácter oficial que declara la condición legal de una persona o institución, donde se toman las decisiones y se hacen cumplir.
Acta de Consejo Académico	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Un documento de carácter oficial que declara la condición legal de una persona o institución, donde se toman las decisiones y se hacen cumplir.
Acta de Consejo Estudiantil	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Un documento de carácter oficial que declara la condición legal de una persona o institución, donde se toman las decisiones y se hacen cumplir.



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

Acta de Elección Contralor Estudiantil	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Un documento de carácter oficial que declara la condición legal de una persona o institución, donde se toman las decisiones y se hacen cumplir.
Acta de Elección Personero Estudiantil	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Un documento de carácter oficial que declara la condición legal de una persona o institución, donde se toman las decisiones y se hacen cumplir.
Acta de Eliminación de Documentos	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Un documento de carácter oficial que declara la condición legal de una persona o institución, donde se toman las decisiones y se hacen cumplir.
Acta de Escuela de Padres	Interno	artículo 142 de la ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - art. 21	Rectoría	REC	Documento con el fin de asegurar la continua participación de los docentes, Padres de familia y acudientes en el proceso pedagógico del establecimiento. Podrá estar integrado por los voceros de los docentes, Padres de los alumnos que cursen cada uno de los diferentes grados.
Acta de Izada de Bandera	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Un documento de carácter oficial que declara la condición legal de una persona o institución, donde se toman las decisiones y se hacen cumplir.
Acta de Reunión Docente	Interno	artículo 142 de la ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - art. 21	Rectoría	REC	Documento con el fin de asegurar la continua participación de los docentes, Padres de familia y acudientes en el proceso pedagógico del establecimiento. Podrá estar integrado por los voceros de los docentes, Padres de los alumnos que cursen cada uno de los diferentes grados.
Acta de Reunión de Padres de Familia	Interno	artículo 142 de la ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - art. 21	Rectoría	REC	Documento con el fin de asegurar la continua participación de los docentes, Padres de familia y acudientes en el proceso pedagógico del establecimiento. Podrá estar integrado por los voceros de los docentes, Padres de los alumnos que cursen cada uno de los diferentes grados.



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

Actas de Seguimiento de los Estudiantes	Interno				
Acta de Consejo de Padres Familia	Interno	Artículo 142 de la ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - art. 21	Rectoría	REC	El Consejo de Padres de Familia, es un medio para asegurar la continua participación de los Padres y acudientes en el proceso pedagógico del establecimiento. Podrá estar integrado por los voceros de los Padres de los alumnos que cursen cada uno de los diferentes grados, o por cualquier otro esquema definido en el seno de la Asociación.
Acta del Consejo Directivo	Interno	artículo 142 de la ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - art. 21	Rectoría	REC	Tomar las decisiones que afecten el funcionamiento de la institución, se integra con: El Rector, Padres de familia de los grados superiores, el representante de los alumnos, dos Docentes, un ex alumno, un representante del sector productivo, en donde se toman las decisiones mediante un acta.
CIRCULARES INSTITUCIONALES	Interno	Normativa Interno de la Institución. Acuerdo 060 de 2001 – GTC 185 Norma Técnica Colombiana.	Rectoría	REC	Es una serie documental que nos permite tramitar un mensaje a un gran grupo de personal de manera formal.
COMUNICACIONES OFICIALES	Externo - Interno	Acuerdo 060 de 2001 - Derecho fundamental de petición Ley 1755 de 2015 – Protocolos de Servicio al Ciudadano Grupo de Servicio al Ciudadano octubre de 2017.	Rectoría	REC	Son todas aquellas recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente a una entidad, independientemente del medio utilizado.
Conceptos Jurídicos	Externo	CONSEJO DE ESTADO. SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. Sección Primera. Sentencia de abril 22 de 2010. Radicado: 11001 0324 000 2007 00050 01	Rectoría	REC	Opiniones, apreciaciones o juicios emitidos por una entidad, con el fin de informar u orientar sobre cuestiones en materia jurídica, planteadas y solicitadas por un ciudadano, entidad o funcionario. Consejo de estado. Sentencia abril 22 de 2010



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

CONVENIOS INTERSTITUCIONALES	Externo	CÁRDENAS CORREA, Edwin Mauricio. Los contratos y convenios interadministrativos. Bogotá: 2016. Trabajo de Grado (Magíster en Derecho Administrativo). Universidad Libre de Colombia. Facultad de Derecho. Pág. 51.	Rectoría	REC	Subserie documental en la que se conservan los documentos mediante los cuales se suscriben convenios entre diferentes dependencias o entidades descentralizadas para el cumplimiento de sus fines, planes y programas.
HISTORIA ACADEMICA	Interno	DECRETO 180 DE 1981 Artículo 8 - Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Expediente documental en donde se registran datos del estudiante una vez se ingrese al plantel educativo
HISTORIA LABORAL	Interno	RUGELES, Antonio. La historia laboral como parte de la gestión de talento humano. En: SEMINARIO NACIONAL DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS (2001: Bogotá D.C.) Memorias del Seminario de Sistema Nacional de Archivos. Bogotá: Editores Gráficos Colombia Ltda.: 2003. P.165	Rectoría	REC	“Es una serie documental de manejo y acceso reservado por parte de los funcionarios de talento humano en donde se conservan cronológicamente todos los documentos de carácter administrativo relacionados con el vínculo laboral que se establece entre el funcionario y la entidad.” RUGELES, Antonio. La historia laboral como parte de la gestión de talento humano. Memorias del Seminario de Sistema Nacional de Archivos. 2003. Pág. 165.
Informes a Organismo vigilancia y Control	Interno	Ley 951 de 2005	Rectoría	REC	Documento que consiste en dar a conocer todos los procesos que se han realizado en la institución educativa en la parte financiera.
Informes Académicos	Interno	Ley 115 de 1994 - - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Reportes sobre las novedades de los estudiantes durante el trascurso de su proceso académico y disciplinario.
Informe de Gestión	Interno	Ley 951 de 2005	Rectoría	REC	Documento que consiste en dar a conocer todos los procesos que se han realizado en la institución educativa, en diferentes procedimientos internos.



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

Informe de Nomina Funcionarios	Externo	Normativa Asociada a la Secretaria Educación Departamental	Rectoría	REC	Documento mediante el cual se expide las novedades de los trabajadores de la Institución Educativa en cuantos permisos, incapacidades y salarios devengados, con el fin de reportarlos ante la S.E.D
Informe de Rendición de Cuentas Fiscal	Externo	COLOMBIA. CONTRALORÍA GENERAL DE LA NACIÓN. Resolución 735 (3, diciembre, 2013) Por la cual se modifica la Resolución Orgánica No 6289 del 8 de marzo del 2011 que “Establece el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI, que deben utilizar los sujetos de control fiscal para la presentación de la Rendición de Cuenta e Informes a la Contraloría General de la República”. Bogotá: 2013.	Rectoría	REC	Información que deben presentar a la Contraloría General de la Nación sobre la administración, manejo y rendimiento de fondos, bienes o recursos públicos, por una vigencia fiscal determinada” Numeral 1, artículo 6 de la Resolución Orgánica 735 de 2013.
Informe de Visita Institucional	Externo	Normativa Asociada a la Secretaria Educación Departamental	Rectoría	REC	Es un informe que hace relación a todas las visitas realizadas a la Institución que dejan como evidencias soportes y documentos de carácter oficial.
Informes Estadísticos	nterno	Normativa Asociada con la S.E.D	Rectoría	REC	Informe estadístico en donde se registra datos de los estudiantes durante el tiempo, diligenciando el formato c-600
INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS			Rectoría	REC	



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

Bancos Terminológicos de series y subseries		COLOMBIA, ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN. Banco terminológico archivístico [En línea]. Bogotá: 2013. Recuperado en: http://banter.archivogeneral.gov.co	Rectoría	REC	Instrumento archivístico en el cual se registran la definición de las series y subseries documentales que produce una entidad en cumplimiento de sus funciones
Cuadros de Clasificación Documental		COLOMBIA, ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN. Cartilla de Clasificación Documental. Editores Gráficos Colombia Ltda. Bogotá: 2001.	Rectoría	REC	Son instrumentos archivísticos que reflejan la jerarquización dada a la documentación que produce una entidad, por medio de secciones, subsecciones, series y subseries.
Inventarios Documentales de Archivo Central		COLOMBIA, CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 594 (14, julio, 2000). Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones. Bogotá: 2000.	Rectoría	REC	Instrumento archivístico de control y recuperación que describe de manera exacta y precisa las series o asuntos de los documentos que se encuentran en el Archivo Central.
Programas de Gestión Documental		COLOMBIA, CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 594 (14, julio, 2000). Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones. Bogotá: 2000. COLOMBIA, CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 1712 (6, marzo, 2014). Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones. Bogotá: 2014	Rectoría	REC	Instrumento archivístico que permite establecer los componentes de la Gestión Documental, desde la planeación, producción, gestión, trámite, organización, transferencias y disposición final de los documentos, a partir de la valoración y/o. Optimiza la trazabilidad de la información producida en las diferentes etapas del ciclo vital del documento independientemente del medio de registro y almacenamiento, atendiendo la necesidad de mejora continua del proceso de gestión documental; plantea actividades para ejecutar en las etapas de creación, mantenimiento, difusión y administración de documentos.
Tablas de Retención Documental		COLOMBIA, ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN. Mini-Manual Tablas de Retención Documental y Trasferencias Secundarias. Imprenta Nacional de Colombia. Bogotá: 2001	Rectoría	REC	Agrupación documental en la que se conservan los documentos mediante los cuales se registra la relaboración, actualización y trámite de convalidación de las Tablas de Retención Documental de una entidad.
Tablas de Valoración Documental		COLOMBIA, ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN. Mini-Manual Tablas de Retención Documental y	Rectoría	REC	Agrupación documental en la que se conservan los documentos mediante los cuales se registra la



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

		Trasferencias Secundarias. Imprenta Nacional de Colombia. Bogotá: 2001.			relaboración, actualización y trámite de convalidación de las Tablas de Valoración Documental de una entidad.
Inventario Documental de la Dependencia	Interno	Archivo General de la Nación – Acuerdo 038 de 2002	Rectoría	REC	Formato por medio del cual se relaciona todos los expedientes de cada dependencia en la institución educativa.
Inventario Transferencia Primaria		Archivo General de la Nación - Acuerdo 038 de 2002	Rectoría	REC	Formato por medio del cual se realizan las transferencias primarias según el respectivo año de cada dependencia de la institución educativa
Libro de Acta de Grado	Interno	DECRETO 180 DE 1981 Artículo 8 - Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Las actas a que se refiere el artículo anterior se extenderán en un libro especial, foliado y rubricado previamente en cada una de sus hojas por el secretario de Educación respectivo, o su delegado, que deberá llevar cada institución, y de ellas se expedirán las copias que soliciten los interesados con la firmas del Director y del Secretario del establecimiento.
Libro de Calificaciones	Interno	DECRETO 180 DE 1981 Artículo 8 - Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Las calificaciones son documentos privados y probatorios de carácter oficial que permiten conocer las calificaciones generadas por cada estudiante.
Libro de Registro de Diplomas	Interno	DECRETO 180 DE 1981 Artículo 8 - Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Es un libro donde se consignan todos los diplomas de las promociones ejecutadas en el plantel, durante su historia, es un documento histórico que se utiliza para verificar el estudiante graduado, junto con le acta de grado.
Manual de Convivencia Escolar	Interno	Ley General de Educación, 115/94. - El Decreto 1860/94 - Ley 30/86 y su reglamentario 3788. - Ley 1098 de 2006 Código de la Infancia y la Adolescencia - Decreto 1290 del 16 de abril de 2009.	Rectoría	REC	El manual de convivencia se constituye en herramienta pedagógica que guía el proceso formativo, la prevención, manejo y resolución de conflictos, teniendo en cuenta que toda sociedad requiere de un mínimo de orden y respeto para garantizar la sana y pacífica



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

					convivencia, evitando el caos que podría generarse si cada individuo sin atender reglas, ni preceptos hiciera su absoluta voluntad, aún en contravía de los intereses comunes, en un mal entendido del derecho al libre desarrollo de la personalidad.
Manual de Correspondencia y Control Documental	Interno	Acuerdo 060 de 2001 – GTC 185 Norma Técnica Colombiana.	Rectoría	REC	El Manual de correspondencia nos ayuda administrar todas las comunicaciones oficiales de nuestra institución, para dar cumplimiento a la ley general de archivo y ley de transparencia y acceso a la información.
Manual de Funciones	Externo	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001 - Decreto 0325 de 2013 - Circular 093 de 2009 - Circular 044 de 2014 - Decreto 366 de 2009 - Acuerdo 151 de 2010 - Resolución 9317 de 2016.	Rectoría	REC	Es un instrumento o herramienta de trabajo que contiene el conjunto de normas y tareas que desarrolla cada funcionario en sus actividades cotidianas y será elaborado técnicamente basados en los respectivos procedimientos, sistemas, normas y que resumen el establecimiento de guías y orientaciones para desarrollar las rutinas o labores cotidianas
OBSERVADORES DE ESTUDIANTES	Interno	Ley 115 de 1994	Rectoría	REC	La serie documental observador del Alumno se creó mediante la reglamentación exigida por el Ministerio de Educación Nacional en donde se estipula llevar una buena convivencia y control académica y disciplinario del alumno, dicho observador sirve de base y testimonio del alumno durante el transcurso de su formación académica.
PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIA Y DENUNCIAS	Interno	Ley 1755 de 2015	Rectoría	REC	Toda persona tiene derecho a presentar peticiones, quejas, reclamos, sugerencias o denuncias - PQRSD respetuosas a las autoridades por motivos de interés general o particular y a obtener pronta resolución.



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

Planes de Acción Institucionales	Interno	[En línea]: https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/glosario/Paginas/P.aspx	Rectoría	REC	“Instrumento de programación anual de las metas del plan de desarrollo que permite a cada dependencia de la administración orientar su quehacer para cumplir con los compromisos establecidos en el plan de desarrollo.” Glosario Dirección Nacional de Planeación.
Plan de Dirección de Grupo	Interno	Ley 115 de 1994	Rectoría	REC	Proceso mediante el cual se hace la planeación académica para inicio y fin de año escolar.
Plan de Estudio	Interno	DECRETO No. 4904 de 2009 - Capitulo II - III	Rectoría	REC	Es el esquema estructurado de los contenidos curriculares del programa que debe comprender:
Planes de Transferencias Documentales Primarias	Interno	COLOMBIA, ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN. Mini-Manual Tablas de Retención Documental y Transferencias Secundarias. Imprenta Nacional de Colombia. Bogotá: 2001.	Rectoría	REC	Registro del proceso técnico, administrativo y legal mediante el cual se trasladan los documentos del archivo de gestión al archivo central, según los tiempos de retención establecidos en tablas de retención documental. Artículo 2.8.2.9.3 del Decreto 1080 de 2015.
Planes de Transferencias Documentales Secundarias	Interno	COLOMBIA, ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN. Mini-Manual Tablas de Retención Documental y Transferencias Secundarias. Imprenta Nacional de Colombia. Bogotá: 2001	Rectoría	REC	Registro del proceso técnico, administrativo y legal mediante el cual se trasladan los documentos del archivo central al archivo histórico, según los tiempos de retención establecidos en tablas de retención documental o tablas de valoración documental. Artículo 2.8.2.9.3 del Decreto 1080 de 2015.
Programas Pedagógicos Transversales	Interno	LEY 115 DE 1994 ART 14	Rectoría	REC	Estrategia de planificación de la enseñanza que tiene en cuenta los componentes del currículo de la institución educativa y se sustenta en las necesidades e intereses de los alumnos con el fin de proporcionarles una educación mejor



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

PROYECTOS EDUCATIVOS INSTITUCIONALES (PEI)	Interno	14 del decreto 1860 de 1994	Rectoría	REC	Toda institución educativa debe elaborar y poner en práctica con la participación de la comunidad educativa, un proyecto educativo institucional que exprese la forma como se ha decidido alcanzar los fines de la educación definidos por la ley, teniendo en cuenta las condiciones sociales, económicas y culturales de su medio.
Registros de solicitud y entrega certificados y Constancias	Interno	Derecho fundamental de petición Ley 1755 de 2015 – Protocolos de Servicio al Ciudadano Grupo de Servicio al Ciudadano octubre de 2017.	Rectoría	REC	Registro de proceso administrativo con el objetivo de realizar el control diario de las solicitudes y entrega de certificados y constancias institucionales.
Registros de Solicitud y Préstamo documentos	Interno	Acuerdo 060 de 2001 – Ley 594 de 2000 – Acuerdo 004 de 2019.	Rectoría	REC	Es un Registro diario de préstamo de documentos por cada una de las dependencias; con el objetivo de llevar un control del fondo documental.
Registros de Matricula (Fichas)	Interno	DECRETO 180 DE 1981 Artículo 8 - Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Rectoría	REC	Es un Registro de valor primario que describe el trayecto académico del estudiante durante el plantel educativo.
Registros de sistema de información Académico	Interno	Resolución 5360 de Septiembre 7 de 2006	Rectoría	REC	Son bases de datos que se organiza el proceso de matrícula oficial de la educación preescolar, básica y media en las entidades territoriales certificadas
RESOLUCIONES	Interno	Normativa Interna de la Institución	Rectoría	REC	Consiste en una orden escrita dictada por el jefe de un servicio público que tiene carácter general, obligatorio y permanente, y se refiere al ámbito de competencia del servicio. Se dictan para cumplir las funciones que la Ley encomienda a cada servicio público
ORIENTACIÓN PEDAGÓGICA					
Registro Control de Asistencia Estudiantes	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994	Orientación Pedagógica	OPE	Formato interno que permite llevar el reporte sobre la asistencia de los estudiantes.



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

Registro de Notas Diarias Estudiantes	Interno	Ley 115 de 1994 - Decreto 1860 de 1994 - Ley 715 de 2001	Orientación Pedagógica	OPE	Informe donde se registran datos importantes sobre el comportamiento académico y disciplinario del estudiante durante su formación.
PAGADURÍA					
Comprobantes Contables de Egreso	Interno	CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA. Constitución Política de Colombia, 1991. Artículos 268, 354. CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA. Ley 734 de 2002, código único disciplinario. Artículos 34, 35 y 48. CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA Ley 962 de 2005. Artículo 28.	Pagaduría	PAG	Los comprobantes de contabilidad son los documentos en los cuales se resumen las operaciones financieras, económicas, sociales y ambientales de la entidad contable pública. El comprobante de egreso constituye la síntesis de las operaciones relacionadas con el pago de efectivo o su equivalente.
Comprobantes Contables de Ingreso	Interno	CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA. Constitución Política de Colombia, 1991. Artículos 268, 354. CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA. Ley 734 de 2002, código único disciplinario. Artículos 34, 35 y 48. CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA Ley 962 de 2005. Artículo 28.	Pagaduría	PAG	Los comprobantes de contabilidad son los documentos en los cuales se resumen las operaciones financieras, económicas, sociales y ambientales de la entidad contable pública. El comprobante de ingreso resume las operaciones relacionadas con el recaudo de efectivo o documento que lo represente.





TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

<p>CONCILIACIONES BANCARIAS</p>	<p>Interno</p>	<p>COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 962 (8, julio, 2005) Por la cual se dictan disposiciones sobre racionalización de trámites y procedimientos administrativos de los organismos y entidades del Estado y de los particulares que ejercen funciones públicas o prestan servicios. Bogotá: 2005. COLOMBIA. CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. Resolución 119 (27, abril, 2006) Por la cual se adopta el Modelo Estándar de Procedimientos para la Sostenibilidad del Sistema de Contabilidad Pública. Bogotá: 2006. COLOMBIA. CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. Resolución 357 (23, julio, 2008). Por la cual se adopta el procedimiento de control interno contable y de reporte del informe anual de evaluación a la Contaduría General de la Nación. Bogotá: 2008</p>	<p>Pagaduría</p>	<p>PAG</p>	<p>“Comparación entre los datos informados por una institución financiera, sobre los movimientos de una cuenta corriente o de ahorros, con los libros de contabilidad de la entidad contable pública, con explicación de sus diferencias, si las hubiere” Diccionario de Términos de Contaduría Pública [En línea]. Bogotá: 2010. Pág. 31</p>
<p>Contrato de Arrendamiento</p>	<p>Interno</p>	<p>COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 80 (28, octubre, 1993). Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 1150 (16, julio, 2007). Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos.</p>	<p>Pagaduría</p>	<p>PAG</p>	<p>Subserie documental en la que se conservan de manera cronológica los documentos generados en el proceso de contratación celebrado por las entidades estatales con una persona natural o jurídica que cede temporalmente el uso de un bien a cambio de una renta.</p>



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

Contrato de Compraventa			Pagaduría	PAG	Un contrato es un acuerdo de voluntades que crea o transmite derechos y obligaciones a las partes que lo suscriben. El contrato es un tipo de acto jurídico en el que intervienen dos o más personas y está destinado a crear derechos y generar obligaciones.
Contrato de Mantenimiento / Obra		COLOMBIA. DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN. Decreto 1510 (17, julio, 2013). Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública. COLOMBIA. DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN. Decreto 1082 (26, mayo, 2015). Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional. Bogotá: 2015. Artículo 2.2.1.2.1.4.9.	Pagaduría	PAG	Subserie documental en la que se conservan de manera cronológica los documentos generados en el proceso de contratación celebrado por las entidades estatales para la construcción, mantenimiento, instalación y otros trabajos materiales sobre bienes inmuebles. Artículo 32 de la Ley 80 de 1993
Contrato de Prestación de Servicios			Pagaduría	PAG	Subserie documental en la que se conservan de manera cronológica los documentos generados en el proceso de contratación celebrado por las entidades estatales con personas naturales o jurídicas con el objeto de realizar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de una entidad pública. Artículo 32 de la Ley 80 de 1993.
Contrato de Suministro		COLOMBIA. DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN. Decreto 1510 (17, julio, 2013). Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública. COLOMBIA. DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN. Decreto 1082 (26, mayo, 2015). Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional. Bogotá: 2015. Artículo 2.2.1.2.1.4.9.	Pagaduría	PAG	Subserie documental en la que se conservan de manera cronológica los documentos generados en el proceso de contratación celebrado por las entidades estatales con personas naturales o jurídicas en el cual una parte se obliga, a cambio de una contraprestación, a cumplir en favor de otra, en forma independiente, prestaciones periódicas o continuadas de cosas o servicios. Artículo 968 del Decreto 410 de 1971
EJECUCIONES PRESUPUESTALES		COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 962 (8, julio, 2005) Por la cual se dictan disposiciones sobre racionalización de trámites y procedimientos	Pagaduría	PAG	Son documentos que reflejan la ejecución del gasto, a nivel de compromisos y obligaciones, del presupuesto de la entidad. Presentan las obligaciones



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

		administrativos de los organismos y entidades del Estado y de los particulares que ejercen funciones públicas o prestan servicios. Bogotá: 2005			presupuestadas para el año y el cumplimiento de las metas propuestas en los planes y compromisos adquiridos por la entidad..
ESTADOS FINANCIEROS	Interno	COLOMBIA. MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO. Decreto 2649 (29, diciembre, 1993). Por el cual se reglamenta la Contabilidad en General y se expiden los principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia. Bogotá: 1993.	Pagaduría	PAG	“Son el medio principal para suministrar información contable de los registros de un ente económico. Mediante una tabulación formal de nombres y cantidades de dinero derivados de tales registros, reflejan, a una fecha de corte, la recopilación, clasificación y resumen final de los datos contables”. Decreto 2649 de 1993. Artículo 19.
Informes Financieros	Interno	Normativa Asociada con la S.E.D	Pagaduría	PAG PAG	Informe que se presenta ante la secretaría de educación sobre el estado contable de la Institución.
			Pagaduría		
Inventario de bienes y muebles	Interno	Normativa Asociada con la S.E.D	Pagaduría	PAG	El inventario representa la existencia de bienes almacenados destinados a realizar una operación, sea de compra, alquiler, venta, uso o transformación. Debe aparecer, contablemente, dentro del activo como un activo circulante
LIBROS CONTABLES AUXILIARES		CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. Régimen de Contaduría Pública [En línea]. Bogotá	Pagaduría	PAG	“Los libros de contabilidad auxiliares contienen los registros contables indispensables para el control detallado de las transacciones y operaciones de la entidad contable pública, con base en los comprobantes de contabilidad y los documentos soporte”. Régimen de Contaduría Pública [En línea]. Bogotá: 2014. Pág. 49.
LIBROS CONTABLES PRINCIPALES		COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 962 (8, julio, 2005) Por la cual se dictan disposiciones sobre racionalización de trámites y procedimientos administrativos de los organismos y entidades del Estado y de los particulares que ejercen funciones públicas o prestan servicios. Bogotá: 2005.	Pagaduría Pagaduría	PAG PAG	“Los libros contables principales presentan en forma resumida los registros de transacciones, hechos y operaciones desarrollados por una entidad.” CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN Régimen de Contaduría Pública [En línea]. Bogotá: 2014. Pág. 48.



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

Libro Diario		<p>COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 962 (8, julio, 2005) Por la cual se dictan disposiciones sobre racionalización de trámites y procedimientos administrativos de los organismos y entidades del Estado y de los particulares que ejercen funciones públicas o prestan servicios. Bogotá: 2005.</p> <p>COLOMBIA. CONTADURIA GENERAL DE LA NACIÓN. Resolución 119 (27, abril, 2006). Por la cual se adopta el Modelo Estándar de procedimientos para la Sostenibilidad del Sistema de Contabilidad Pública. Bogotá: 2006.</p>	Pagaduría	PAG	<p>“El Libro Diario presenta en los movimientos débito y crédito de las cuentas, el registro cronológico y preciso de las operaciones diarias efectuadas, con base en los comprobantes de contabilidad”. Régimen de Contaduría Pública [En línea]. Bogotá: 2014. Pág. 48.</p>
Libro Mayor		<p>COLOMBIA. CONTADURIA GENERAL DE LA NACIÓN. Resolución 669 (19, diciembre, 2008). Por la cual se modifica el Plan General de contabilidad Pública y el Manual de Procedimientos del Régimen de Contabilidad Pública. Bogotá: 2006.</p>	Pagaduría	PAG	<p>“El Libro Mayor contiene los saldos de las cuentas del mes anterior, clasificados de manera nominativa según la estructura del Catálogo General de Cuentas; las sumas de los movimientos débito y crédito de cada una de las cuentas del respectivo mes, que han sido tomadas del Libro Diario; y el saldo final del mismo mes”. Régimen de Contaduría Pública [En línea]. Bogotá: 2014. Pág. 48.</p>
Manual de Contratación	Interno	<p>- Ley 80 de 1993 - Ley 1150 del 2007 - Decreto 4791 del 2008 - Decreto 1516 de 2011-</p>	Pagaduría	PAG	<p>tienen por objeto dar cumplimiento a lineamientos emitidos por la Agencia Nacional de Contratación Pública —Colombia Compra Eficiente y los principios que rigen la función administrativa, y la actividad contractual de la Entidades sometidas al Estatuto</p>
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	Interno	Entes de control interno	Pagaduría	PAG	<p>Es una herramienta de planificación anual que contiene el conjunto de proyectos que se ejecutarán en una vigencia determinada. Cada proyecto, dentro del POAI, relaciona las metas, productos, actividades e impactos esperados.</p>



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ZARAGOZA TAMARINDO
CODIGO DANE: 273217000927 -
NIT: 900.051.024-1



TERMINOLOGIA SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES

Registro Entrega de Materiales de Oficina	Interno	Entes de control interno	Pagaduría	PAG	Registro en el que se llevan todas las novedades en cuanto a la entrega de materiales a los docentes y administrativos
---	---------	--------------------------	-----------	-----	--

NO COPIAR

Vereda Zaragoza Tamarindo - km 14 vía Castilla – Tolima
E-mail: jeducativazaragozatamarindo@outlook.com -Teléfono: 3133841205
Página Web: <http://zaragozatamarindo.colegiosonline.com>